

**Galeria Arsenał w Białymstoku**  
**Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom**  
**ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2022**

Na podstawie art. 14, w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dz. U. poz. 1696, ze zm.), zwaną dalej „ustawą o dostępności” ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności Gallerii Arsenał w Białymstoku, zwaną w dalszej części Gallerią, osobom ze szczególnymi potrzebami.

L.p.	Planowane działania	Sposób realizacji	Osoba / Komórka organizacyjna odpowiedzialna za realizację	Przewidywany termin realizacji
1.	Analiza stanu siedziby Gallerii pod względem dostosowania w zakresie dostępności: – architektonicznej, – informacyjno-komunikacyjnej, do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.	Przeprowadzenie przeglądu obiektów pod względem dostępności: – architektonicznej - zgodnie z art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – informacyjno-komunikacyjnej - zgodnie z art. 6 pkt 3 ww. ustawy wraz ze wskazaniem działań, które będą musiały zostać wykonane, by spełnione zostały minimalne wymagania służące	koordynator ds. dostępności	luty 2021

		zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.		
2.	Analiza stanu dostępności cyfrowej: – Biuletynu Informacji Publicznej Galerii do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.	Przeprowadzenie analizy w zakresie dostępności cyfrowej - zgodnie z art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	koordynator ds. dostępności	maj 2021
3.	Określenie działań w zakresie poprawy dostępności: – architektonicznej, – informacyjno-komunikacyjnej.	Ustalenie harmonogramu działań na rzecz poprawy dostępności architektonicznej i dostępności informacyjno-komunikacyjnej – do wymagań określonych w art. 6 pkt 1 i 3 z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	koordynator ds. dostępności	marzec 2021
4.	Określenie działań w zakresie poprawy dostępności cyfrowej: – Biuletynu Informacji Publicznej.	Ustalenie harmonogramu działań dostosowujących stronę do wymagań określonych w art. 6 pkt 2 ww. ustawy.	koordynator ds. dostępności	maj 2021

5.	Dokonanie diagnozy w zakresie dostępu alternatywnego w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia architektoniczne i informacyjno-komunikacyjne (w szczególności techniczne i prawne).	Określenie zasad dostępu alternatywnego, monitoring przypadków zapewnienia dostępu alternatywnego.	koordynator ds. dostępności	marzec 2021
6.	Wdrożenie działań mających na celu zapewnienie dostępności cyfrowej.	Opracowanie wytycznych w zakresie dostępności cyfrowej, tworzenie tekstów alternatywnych do archiwalnych materiałów wizualnych, dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy o dostępności cyfrowej.	koordynator ds. dostępności	marzec 2021- wrzesień 2022
7.	Wdrożenie działań mających na celu zapewnienie dostępności architektonicznej.	Opracowanie wytycznych w zakresie dostępności architektonicznej, kontakt z właścicielem budynku w sprawie dostawiania	koordynator ds. dostępności	marzec 2021- grudzień 2022

		główniej siedziby Galerii do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.		
8.	Wdrożenie działań mających na celu zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej.	Opracowanie wytycznych w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej, instalacja pętli indukcyjnej na stanowisku opiekunów wystaw, przygotowanie i realizacja nowego filmu w polskim języku migowym.	koordynator ds. dostępności	sierpień-wrzesień 2022
9.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Galerię w zakresie dostępności: <ul style="list-style-type: none"> <li>- architektonicznej,</li> <li>- informacyjno-komunikacyjnej,</li> <li>- cyfrowej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podejmowanie różnego rodzaju działań w zależności od potrzeb;</li> <li>- przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także od ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej.</li> </ul>	koordynator ds. dostępności wraz z zespołem ds. edukacji oraz opiekunami wystaw	Realizacja w całym okresie działania.
10.	Monitorowanie działalności w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Uwzględnienie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w planowanej i prowadzonej działalności Galerii oraz	koordynator ds. dostępności wraz z zespołem ds. edukacji	Realizacja w całym okresie działania.

		<p>podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier, a także zapobieganie ich powstawaniu. Opracowanie rekomendacji w zakresie poprawy dostępności architektonicznej, kontakt z właścicielem budynku, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej Galerii.</p>		
--	--	---	--	--

15.01.2021 r.

Dyrektor Galerii Arsenal  
Monika Szewczyk

